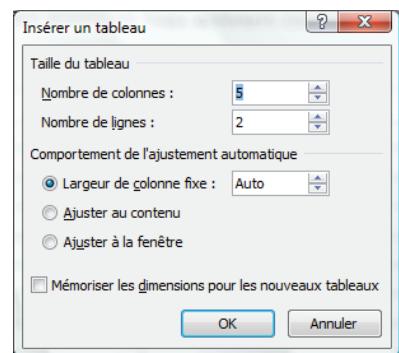


- Concevoir le tableau

➤ Crée le tableau

- Cliquer l'onglet : **Insertion**
- Cliquer l'option : **Insérer un tableau**
- Saisir le nombre de lignes (10) et de colonnes (3) du tableau
- Cliquer **OK**  
=> Le ruban **Outils de tableau** avec deux onglets : **Création** et **Disposition** est ajouté à la barre des rubans :



➤ Saisir les données

- Activer la cellule dans laquelle saisir une donnée en la cliquant. Il est possible de passer d'une cellule à l'autre par [Tab]
- La saisie et la modification de données dans un tableau est comparable à celle d'un texte habituel à cette différence qu'elle est faite dans une cellule.

Top 10 mondial des marques du secteur high-tech		
Classement	Marques	Valeur en milliards de \$
1	Microsoft	62,0
2	GE (General Electric)	55,8
3	Coca Cola	41,4
4	China Mobile	39,2
5	Marlboro	38,5
6	Wal-Mart	37,6
7	Google	37,4
8	IBM	36,1
9	Citi	31,0
10	Toyota	30,2

➤ Mise en forme rapide du tableau

- Cliquer le tableau
- Cliquer l'onglet **Création** de la zone **Outils de tableau**
- Sélectionner le style prédéfini désiré



- Mettre en forme les données à l'intérieur du tableau

Top 10 mondial des marques du secteur high-tech		
Classement	Marques	Valeur en milliards de \$
1	Microsoft	62,0
2	GE (General Electric)	55,8
3	Coca Cola	41,4
4	China Mobile	39,2
5	Marlboro	38,5
6	Wal-Mart	37,6
7	Google	37,4
8	IBM	36,1
9	Citi	31,0
10	Toyota	30,2